

## Como modificar, eliminar, adjuntar documentos y obtener resguardos de una solicitud

Desde <https://residencias.upct.es/> el usuario deberá seleccionar **RESERVA TU PLAZA** → **INICIAR SESIÓN**. En cualquier solicitud de plaza el usuario puede realizar 4 opciones:

### MIS RESERVAS

Bienvenido/a: ANTONIO JAVIER MARTÍNEZ VAILLO

**NUEVA RESERVA** ▼ Cerrar sesión

**TEMPORAL - [ABIERTO]**

Curso	Estado	Tipo Solicitud	Periodo	Residencia	Tipo Habitación	Alojamiento	Opciones	Renovación/Exámenes
2017/18	Pendiente	Nuevo ingreso	Curso Completo	Alberto Colao	Individual Normal	Pensión Completa	   	
2016/17	En espera	Temporal	Del 15/08/2017 al 17/08/2017	Alberto Colao	Individual Normal	Sólo Desayuno	   	
2016/17	Anulada	Temporal	Del 14/08/2017 al 25/08/2017	Alberto Colao	Individual Normal	Sólo Desayuno	 	
2016/17	Anulada	Temporal	Del 31/03/2017 al 24/06/2017	Alberto Colao	Individual Normal	Pensión Completa	 	

 **Edición de la solicitud:** El usuario podrá modificar los datos que ha introducido en su solicitud.

 **Descarga del resguardo de solicitud:** El usuario podrá obtener un resguardo de su solicitud de plaza.

 **Eliminar solicitud:** El usuario podrá eliminar su solicitud de plaza.

 **Gestionar documentación:** En la gestión de documentación el usuario podrá adjuntar todos los documentos necesarios siempre y cuando se encuentre en plaza para ello y la solicitud no esté ni DENEGANADA ni ANULADA, en cuyo caso solo podrá consultarla.

### DOCUMENTACIÓN DE LA SOLICITUD

[← Volver a Reservas](#)

Tipo Documento	Descripción	Opciones
Documento Nacional de Identidad o Pasaporte		 

### AÑADIR DOCUMENTACIÓN

Tamaño máximo: 2MB

No se ha seleccionado ningún archivo.

Tipo de Documento: