

¿Cómo se realiza una solicitud de plaza permanente de NUEVO INGRESO?

Los estudiantes de nuevo ingreso que deseen alojarse en las RU durante un curso completo o un cuatrimestre deberá seleccionar **RESERVA TU PLAZA** desde <https://residencias.upct.es/> y después **INICIAR SESIÓN**, proporcionar su usuario y contraseña (regístrate) y dentro de la página de **MIS RESERVAS**, el usuario podrá realizar una solicitud de Nuevo Ingreso a través de la opción **NUEVA RESERVA → NUEVO INGRESO**.

Seguidamente se deberán realizar los siguientes pasos:

1. **Datos Personales:** En la primera pantalla se le mostraran sus datos personales obtenidos del registro en el CAS.
2. **Datos Familiares (Padre y/o madre o tutores):** En la siguiente pantalla se le pedirán los datos familiares. Siendo obligatorios el nombre del tutor 1, el domicilio, el código postal y el teléfono familiar.
3. **Datos de la solicitud:** A continuación ha de seleccionar/introducir los datos referentes a periodo de estancia (incluyendo una fecha de las disponibles para la entrevista) y las características de la habitación.

Todos/as los/as solicitantes deberán adjuntar desde el enlace <https://residencias.upct.es/mis-reservas> en **Opciones-Gestionar Documentación**.

- a. Certificado de discapacidad si el/la solicitante tiene algún tipo de discapacidad.
 - b. Certificado médico oficial emitido por el Consejo General de Colegios Oficiales de Médicos de España si el/la solicitante está sometido a cuidados médicos de algún tipo.
 - c. Certificado médico oficial emitido por el Consejo General de Colegios Oficiales de Médicos de España si el/la solicitante está sometido a alguna dieta especial, en el que se certifique que dicha dieta está asociada a una enfermedad.
4. **Titular de la cuenta corriente:** El último paso es el referente al pago. En este paso, todos los campos son obligatorios. El titular de la cuenta bancaria (solicitante de plaza o bien padre/madre/tutor del solicitante), que aparece en la solicitud de plaza, debe comprometerse a hacer efectivo el precio total de la estancia para ello deberá de firmar el Documento de Domiciliación Bancaria-Contrato.
 5. **Registro de la solicitud:** Finalmente se le mostrará al usuario a modo informativo todos los datos de la solicitud antes de confirmarla. Para poder registrar la solicitud El solicitante se debe comprometer al cumplimiento del Reglamento de Régimen Interno, y a aceptar las disposiciones de las autoridades académicas, en particular, de la dirección del centro. Tanto el solicitante como el titular de la cuenta corriente deberán ser conocedores de la Normativa de Funcionamiento de las Residencias Universitarias, de la Convocatoria de Plazas y de los Precios Públicos en vigor.

Una vez finalizada la solicitud, el usuario podrá ver la solicitud de Nuevo Ingreso en su listado de Mis Reservas. Al tener ya una solicitud de Nuevo Ingreso activa, el usuario no podrá realizar otra solicitud.